

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_, tras haberme sido adjudicado, con carácter de interinidad, un puesto de trabajo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A** en virtud de convocatoria web AUX ADMI 181122 de 18 de noviembre de 2022,

- Acepto la adjudicación del puesto, bajo la modalidad de contrato de relevo y cumplo con los requisitos para su desempeño (Para tomar posesión del puesto el/la adjudicatario/a deberá estar en situación de desempleo o con una jornada parcial no superior a un tercio de la jornada completa)
- Renuncio a la adjudicación de dicho puesto, con las consecuencias previstas en el apartado noveno de la Resolución de 2 de octubre de 2019, del Director General de la Función Pública y Calidad de los Servicios, por la que se establecen los criterios generales de llamamiento mediante la web del Gobierno de Aragón y el artículo 11 de la Instrucción de 3 de noviembre de 2008.

Asimismo, declaro responsablemente estar en posesión de la titulación mínima exigida para el desempeño de dicho puesto, quedando a disposición de presentar dicha documentación de forma presencial, cuando para ello sea requerido.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de agosto de 2022

Firma del interesado/a